



So erreichst du uns

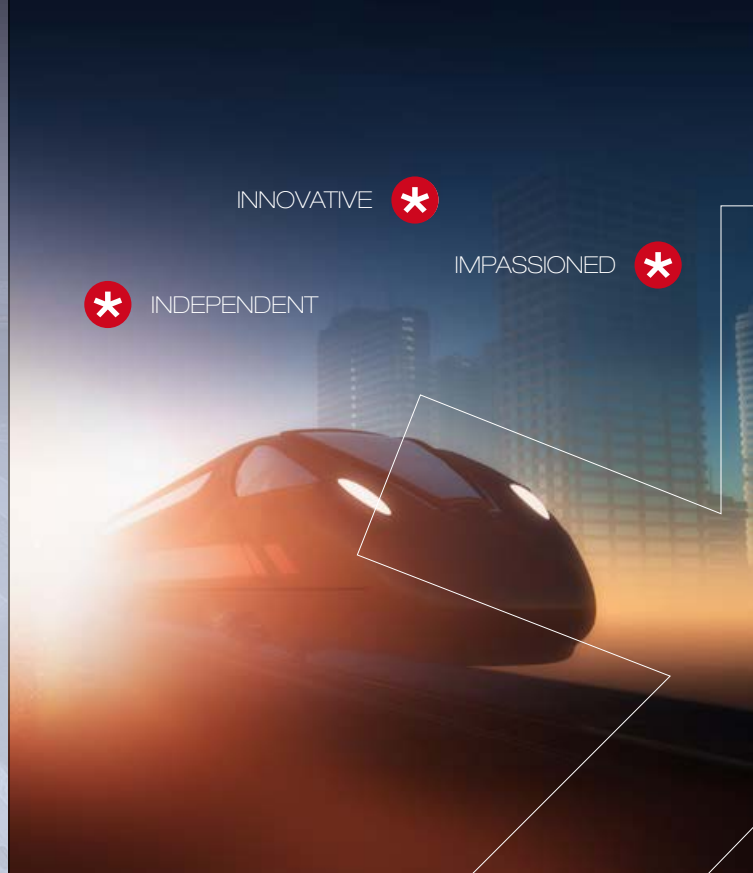
Traktionssysteme Austria GmbH
 Brown-Boveri-Strasse 1
 2351 Wiener Neudorf
 Österreich
 Tel.: +43 (0)2236 8118-388
 Fax: +43 (0)2236 8118-266
 E-mail: karriere@tsa.at

Wir sind auch mit den Öffis optimal erreichbar:

- Badner Bahn (Station Griesfeld)
- Postbus 263 ab Bahnhof Mödling

Gratis Strom für dein E-Moped oder dein E-Bike erhältst du am Firmenparkplatz.

INNOVATIVE. INDEPENDENT. IMPASSIONED.



INNOVATIVE *

* INDEPENDENT

IMPASSIONED *

Jetzt bist du am Zug!
Bewirb dich online unter:
www.tsa.at/karriere/lehre



www.tsa.at



Wir bauen Motoren für die besten Schienenfahrzeuge der Welt.
Sei dabei als Lehrling und treibe mit TSA die Elektromobilität von morgen an!





Unser Antrieb für deine Zukunft

- Solide Ausbildung in einem modernen Industrieunternehmen
- Junge und dynamische AusbilderInnen und LehrlingskollegInnen
- Modernes und freundliches Betriebsklima
- Projektarbeit an vielen aktuellen Themen
- Auslandsaufenthalte möglich
- Erwerb von Sprachkenntnissen wird unterstützt
- Sozialleistungen eines großen Betriebes
- Sehr gute Weiterentwicklungsmöglichkeiten im Unternehmen nach Abschluss der Lehre
- Gemeinsame Aktivitäten auch neben dem Beruf
- Fahrsicherheitstraining für Lehrlinge ab 18 Jahre

Was macht man eigentlich als ...

... MASCHINENBAUTECHNIKER/IN?

Lehrzeit 3,5 Jahre

Wenn du dich für diesen Lehrberuf entscheidest, liegt dein Aufgabengebiet in der Montage, Inbetriebnahme und Wartung von Maschinen und Anlagen. Du lernst wie man mit Fertigungsprogrammen für rechnergestützte (CNC-) Maschinen umgeht, wie man Einzelteile, aber auch ganze Baugruppen mechanisch bearbeitet und wie man pneumatische und hydraulische Steuerungen herstellt, aufbaut und prüft.

... ELEKTROMASCHINENTECHNIKER/IN?

Lehrzeit 3,5 Jahre

Von einzelnen Wicklungen über Steuereinrichtungen bis hin zu elektrischen Motoren und ganzen elektromechanischen Baugruppen – das ist deine Welt als Elektromaschinentechniker/in. Du lernst diese herzustellen, in Betrieb zu nehmen, zu prüfen und bist auch für die Wartung zuständig.

... BÜROKAUFMANN/-FRAU?

Lehrzeit 3 Jahre

Du bist für verschiedene Büroarbeiten sowie Verwaltungs- und Organisationsaufgaben verantwortlich. Im Rahmen deiner Ausbildung fördern wir deine IT-, Fremdsprachen- und Projektmanagement-Kenntnisse, aber auch dein kaufmännisches Know-how sowie Kommunikationsfähigkeit und Teamgeist. Du lernst Schriftverkehr und Telefonate zu führen, organisierst Termine, erstellst Protokolle von Meetings und führst Bestellungen durch.

